

BUSINESS PLAN

Income Generating Activity – Knitting

By

**Jai Maa Chamunda- Self Help Group
(Lower Mundu)**



| | |
|--------------|------------------|
| SHG/CIG Name | Jai Maa Chamunda |
| VFDS Name | Lower Mundu |
| Range | Balson |
| Division | Theog |

Prepared Under



**Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest
Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted)**

विषयसूची

| अनुक्रमांक | विवरण | पृष्ठ |
|------------|--------------------------------------|-------|
| 1. | परिचय | 3 |
| 2. | पार्श्वभूमि | 3 |
| 3. | SHG/CIG का विवरण | 4 |
| 4. | लाभार्थियों का विवरण | 5 |
| 5. | गांव का भौगोलिक विवरण: | 6 |
| 6. | प्रबंधन | 6 |
| 7. | प्राथमिक कार्य योजना | 6 |
| 8. | ग्राहकों | 7 |
| 9. | केंद्र का लक्ष्य | 7 |
| 10. | इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण | 7 |
| 11. | स्वोट अनालिसिस | 7 |
| 12. | मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण | 8 |
| 13. | महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि | 9 |
| 14. | लाभ का बंटवारा | 11 |
| 15. | धन और खरीद के स्रोत | 11 |
| 16. | एनिंग्स/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन | 11 |
| 17. | ऋण चुकौती अनुसूची | 12 |
| 18. | निगरानी विधि | 12 |
| | समूह के सदस्य तस्वीरें | 13 |

परिचय

मोजे, मफलर, स्कार्फ, टोपी, दस्ताने आदि बुनाई के साथ स्वेटर और कार्डिगन बुनाई मुख्य रूप से ग्रामीण भारत में महिलाओं के बीच एक सामान्य घरेलू गतिविधि है। अधिकांश महिलाएं इस IGA से अच्छी तरह वाकिफ हैं और वे इसे अपने खाली समय में खुशी-खुशी करती हैं और साथ ही घर के अन्य काम भी करती हैं। इस एसएचजी की महिलाएं अपने परिवार के सदस्यों की जरूरतों को पूरा करने के लिए पहले से ही सक्रिय हैं। अब सदस्यों ने इस गतिविधि को आईजीए के रूप में चुना है ताकि वे अपने खर्चों को पूरा करने के लिए अतिरिक्त पैसा कमा सकें और मुश्किल समय के लिए कुछ बचत भी कर सकें। विभिन्न आयु वर्ग की 20 महिलाओं का एक समूह जेआईसीए परियोजना के तहत एक एसएचजी बनाने के लिए एक साथ आया और एक व्यवसाय योजना तैयार करने का फैसला किया जो उन्हें इस आईजीए को सामूहिक रूप से लेने और अपनी अतिरिक्त आय बढ़ाने में मदद कर सके।

2. पृष्ठभूमि

जय मां चामुंडा द्वारा बुनाई केंद्र लोअर मुंडू गांव में स्थित होगा। यह केंद्र उत्कृष्ट सेवा प्रदान करेगा और ग्राहकों को इस बारे में मार्गदर्शन करेगा कि उन्हें वह उत्पाद प्रदान करने के लिए सबसे अच्छा क्या है जो उनके लिए उच्चतम स्तर की संतुष्टि और आराम को चिह्नित करता है।

3. एसएचजी/सीआईजी का विवरण

| | | | |
|------|----------------------------------|----|---|
| 2.1 | एसएचजी/सीआईजी का नाम | :: | जय माँ चामुंडा |
| 2.2 | वीएफडीएस | :: | निचला मुंडु |
| 2.3 | वन परिक्षेत्र | :: | बल्सन |
| 2.4 | वन मंडल | :: | ठियोग |
| 2.5 | गांव | :: | निचला मुंडु |
| 2.6 | वन खंड | :: | घोड़ना |
| 2.7 | जिला | :: | शिमला |
| 2.8 | एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या | :: | 20 |
| 2.9 | गठन की तिथि | :: | 7-07-2021 |
| 2.10 | बैंक खाता संख्या | :: | 2196000100054639 |
| 2.11 | बैंक विवरण | :: | पंजाब नेशनल बैंक |
| 2.12 | एसएचजी/सीआईजी मासिक बचत | :: | रु 1800/- (कुल संयुक्त अंशदान प्रत्येक सदस्य) |
| 2.13 | कुल बचत | :: | रु 8000/- (कुल संयुक्त अंशदान प्रत्येक सदस्य) |
| 2.14 | कुल अंतर-ऋण | :: | -- |
| 2.15 | नकद ऋण सीमा | :: | -- |
| 2.16 | चुकौती स्थिति | :: | -- |

लाभार्थियों का विवरण:

| अनुक्रमांक | नाम | पिता/पति और नाम | आयु | शिक्षा | श्रेणी | आय स्रोत | पता |
|------------|--------------|--------------------|-----|------------------|---------|-------------|-------------|
| 1. | विद्या ठाकुर | आत्मा राम | 44 | 10 th | सामान्य | कृषि | भाल्या |
| 2. | सीमा | सुरेंद्र | 38 | 12 th | सामान्य | कृषि | निचला मुंडु |
| 3. | अनीता | मदन | 49 | 8 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 4. | गोपी | हरि सिंह | 44 | 10 th | सामान्य | कृषि | निचला मुंडु |
| 5. | लीला | जोगिंदर | 38 | 12 th | सामान्य | कृषि | भाल्या |
| 6. | अंजना | भूपिंदर | 23 | 12 th | सामान्य | कृषि | भाल्या |
| 7. | मोनिका | प्रेम लाल | 32 | 12 th | सामान्य | कृषि | भाल्या |
| 8. | कल्पना | सुनील | 29 | 12 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 9. | रेखा | अमर सिंह | 34 | 12 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 10. | नारदा | जिया लाल | 46 | 5 th | सामान्य | कृषि | निचला मुंडु |
| 11 | संगीता | केवल राम | 41 | 12 th | सामान्य | कृषि | निचला मुंडु |
| 12. | सेवती | बालक राम | 58 | 3 th | सामान्य | कृषि | निचला मुंडु |
| 13. | गीता | रघुवीर | 50 | 8 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 14. | श्यामा | लायक राम | 50 | 7 th | सामान्य | कृषि | भाल्या |
| 15. | रीना | आत्मा राम | 51 | 8 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 16. | कृष्णा | ओम प्रकाश | 59 | 5 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 17. | रीता 1 | सोहन लाल | 44 | बी० ए | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 18. | रीता2 | जाति राम | 39 | 10 th | सामान्य | कृषि | भाल्या |
| 19. | रीना | राजेन्द्र | 50 | 8 th | सामान्य | कृषि | जेहा |
| 20. | सुरेंद्रा | हेत राम | 50 | 5 th | सामान्य | कृषि | जेहा |

गांव का भौगोलिक विवरण:

| | | | |
|-----|---|----|---------------------------------------|
| 3.1 | जिला मुख्यालय से दूरी | :: | 75 किमी |
| 3.2 | मुख्य मार्ग से दूरी | :: | 05 किमी |
| 3.3 | स्थानीय बाजार का नाम और दूरी | :: | मुंडू, बलग (4 किमी) |
| 3.4 | मुख्य बाजार का नाम और दूरी | :: | ठियोग 40km |
| 3.5 | मुख्य शहरों के नाम और दूरी | :: | छैला (22किमी) |
| 3.6 | स्थानों/स्थानों के नाम जहां उत्पाद बेचा/विपणित किया जाएगा | :: | शिमला, ठियोग, छैला, बलग, देहा (बल्सन) |

6. प्रबंधन

जय मां चामुंडा एसएचजी लोअर मुंडू द्वारा बुनाई केंद्र में 20 महिला सदस्य हैं और उनके पास व्यक्तिगत बुनाई मशीनें होंगी और सामूहिक रूप से अपनी योजना और काम करने के लिए गांव में एक कमरा किराए पर लेंगी। केंद्र में वास्तविक कार्य शुरू होने से पहले सभी सदस्यों को कुछ पेशेवर प्रशिक्षकों के तहत बुनाई में प्रशिक्षण के लिए एक अल्पकालिक कैप्सूल पाठ्यक्रम प्रदान किया जाएगा।

7. प्राथमिक कार्य योजना

इस एसएचजी के सदस्यों की इस आईजीए के बारे में बहुत स्पष्ट दृष्टि है और समूह के भीतर सावधानीपूर्वक और विचारशील चर्चा के बाद अतिरिक्त आय के लिए इस गतिविधि को करने का निर्णय लिया। सदस्य इस गतिविधि को अलग-अलग कर रहे हैं, लेकिन अब उन्होंने इस गतिविधि को थोड़ा बड़े पैमाने पर और योजनाबद्ध तरीके से करने के लिए हाथ मिलाया है। सदस्यों के बीच श्रम के विभाजन की सावधानीपूर्वक योजना बनाई गई है ताकि प्रत्येक सदस्य आईजीए को मजबूत करने में योगदान दे और इसके परिणामस्वरूप उनकी जेब में अतिरिक्त पैसा आए।

8. ग्राहक

हमारे केंद्र के प्राथमिक ग्राहक ज्यादातर गांव के आसपास के स्थानीय लोग होंगे लेकिन बाद में इस व्यवसाय को आस-पास की छोटी टाउनशिप में खानपान के जरिए बढ़ाया जा सकता है।

9. केंद्र का लक्ष्य

केंद्र का मुख्य उद्देश्य गांव के निवासियों और विशेष रूप से आसपास के गांवों के अन्य सभी निवासियों को अद्वितीय आधुनिक और उच्च श्रेणी की बुनाई सेवा प्रदान करना है।

यह केंद्र आने वाले वर्षों में अपने संचालन के क्षेत्र में गुणवत्तापूर्ण कार्य के साथ सबसे प्रसिद्ध बुनाई केंद्र बनना सुनिश्चित करेगा।

10. इस व्यवसाय को शुरू करने का कारण

इस एसएचजी के सदस्यों के पूर्व अनुभव के कारण जो पहले से ही यहां और वहां एक ही काम कर रहे हैं, इस आईजीए का चयन किया गया है और इसलिए एसएचजी इस व्यवसाय को शुरू कर रहा है। यह विभिन्न सदस्यों के कौशल को संयोजित करने और अधिक आजीविका अर्जित करने के लिए उनकी गतिविधि को बढ़ाने का एक प्रयास है।

स्वोट अनालिसिस

ताकत

गतिविधि पहले से ही कुछ एसएचजी सदस्यों द्वारा की जा रही है

आस-पास के बाजारों से आसानी से उपलब्ध कच्चा माल

निर्माण प्रक्रिया सरल है

उचित पैकिंग और परिवहन में आसान

परिवार के अन्य सदस्य भी लाभार्थियों का सहयोग करेंगे

उत्पाद आत्म-जीवन लंबा है

कमज़ोरी

तकनीकी जानकारी का अभाव

मौका

अच्छे उत्पादों की बढ़ती मांग

जोखिम

प्रतिस्पर्धी बाजार

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण और कौशल उन्नयन में भागीदारी के प्रति लाभार्थियों के बीच प्रतिबद्धता का स्तर

मशीनरी, उपकरण और अन्य उपकरण

यांत्रिक बुनाई के साथ-साथ पारंपरिक बुनाई साथ-साथ चलेगी ताकि विपणन के लिए एक मूल्य उत्पाद उपलब्ध कराया जा सके और इसे गुणवत्ता और मूल्य टैग दोनों में प्रतिस्पर्धी बनाया जा सके। लक्षित क्षेत्र में मांग के आधार पर कुछ वस्तुओं का उत्पादन पारंपरिक तरीके से और अन्य यांत्रिक तरीके से किया जाएगा। निम्नलिखित मशीनरी और उपकरणों की खरीद की जरूरत है।

| ए। | पूंजी लागत | | | |
|-----------------------|------------------------|--------|---------------|---------------|
| अनुक्रमांक | मशीनरी का विवरण | मात्रा | दर प्रति इकाई | कुल राशि |
| 1. | पंच कार्ड बुनाई मशीन | 01 | 24000 | 24000 |
| 2. | बुनाई की मशीन (सरल) | 14 | 5500 | 77000 |
| 3. | बुनाई डिजाइन किताब | | 1500 | 1500 |
| 4. | गोला बनाने की मशीन | 5 | 600 | 3000 |
| 5. | काम करने की मेज | 14 | 1200 | 16800 |
| 6. | प्लास्टिक की कुर्सियाँ | 14 | 500 | 7000 |
| कुल पूंजी लागत | | | | 129300 |

| B. | आवर्ती लागत | | | |
|------------|----------------|-----------|------|------|
| अनुक्रमांक | विवरण | इकाई | दर | राशि |
| 1. | कमरे का किराया | प्रति माह | 1500 | 1500 |
| 2. | पानी और बिजली | प्रति माह | 1000 | 1000 |

| | | | | |
|------------------------|---|--------------------|-------|--------------|
| 3. | बुनाई का धागा अलग रंग और गुणवत्ता | प्रति माह एल/एस | 84000 | 84000 |
| 4. | ग्रीस & पिपेट | प्रति माह | 1400 | 1400 |
| 5. | घिस जाना | प्रति माह एल/एस | 1400 | 1400 |
| कुल आवर्ती लागत | | | | 89300 |

13. महीने में कुल उत्पादन और बिक्री राशि

चूंकि यह एसएचजी में उनके नियमित घरेलू काम के अलावा एक अतिरिक्त गतिविधि है, इसलिए परिणाम प्रत्येक सदस्य के काम के घंटों के अनुपात में होगा। शुरुआत में उत्पादन को रूढ़िवादी पक्ष पर रखना हमेशा बेहतर होता है जिसे हमेशा समय और कार्य अनुभव के साथ बढ़ाया जा सकता है। इसलिए, यह माना जाता है कि प्रत्येक सदस्य प्रति दिन एक वस्तु का अंतिम रूप से तैयार उत्पाद के रूप में उत्पादन करेगा और दैनिक 14 वस्तुओं को बिक्री के लिए उपलब्ध कराया जा सकता है। इसी को ध्यान में रखते हुए लगभग 400 तैयार वस्तुओं की उत्पादन दर एक माह में बिक्री के लिए तैयार हो जाएगी। शुरुआत के रूप में आइटम दर औसतन यदि रु। 500 प्रत्येक इसलिए प्रति माह कुल आय निम्नानुसार काम की जाती है:

| विवरण | कुल राशि (रु.) | परियोजना योगदान (75%) | एसएचजी योगदान (25%) |
|----------------------------------|-------------------|--------------------------|------------------------|
| कुल पूंजी लागत | 129300 | 96975 | 32325 |
| आवर्ती लागत | | | |
| 10% मूल्यहास पूंजीगत लागत/माह | 1077 | - | 1077 |
| अन्य व्यय प्रति महीना | 89300 | -शून्य- | 89300 |
| कुल | 90377 | | 90377 |

एक महीने में कुल बिक्री $(500*400) = 200000$

पहले महीने में कुल खर्च $(129300+ 90377) = 219677$

हालाँकि 96975 रुपये की राशि परियोजना का समर्थन है इसलिए गणना के उद्देश्य से इस राशि को व्यय कॉलम से सुरक्षित रूप से घटाया जा सकता है और शुद्ध आय को फिर से डाला जा सकता है। अधिक से अधिक एसएचजी के सदस्य सामूहिक रूप से काम कर रहे होंगे इसलिए उनके वेतन को ध्यान में नहीं रखा गया है। महीने के अंत में शुद्ध आय को निम्नानुसार पुनः कास्ट किया जाता है:

| <u>पूंजी लागत</u> | | |
|---|---------------------------|---------------|
| विवरण | राशि | एसएचजी योगदान |
| पूंजी लागत | 129300 | 32325 |
| <u>आवर्ती व्यय</u> | | |
| मैं) 10% मूल्यहास प्रति माह पूंजीगत लागत | 1077 | |
| मैं) पर अन्य व्यय सामग्री लागत आदि | 89300 | |
| कुल | 90377 | 90377 |
| कुल लागत | 32325+90377=122702 | |
| पहले महीने में कुल बिक्री | 200000 | |
| शुद्ध लाभ | 77298 | |

14. लाभ का बंटवारा

एसएचजी के सदस्यों ने आपसी सहमति से सहमति व्यक्त की है कि पहले महीने में रु . प्रत्येक सदस्य को आय के रूप में 4000 का भुगतान किया जाएगा और शेष लाभ रु। भविष्य की आकस्मिकता, यदि कोई हो, को पूरा करने के लिए 21298 को उनके बैंक खाते में आपातकालीन आरक्षित निधि के रूप में रखा जाएगा।

15. समूह में निधि प्रवाह:

| अनु क्रमांक | विवरण | कुल राशि (रु.) | परियोजना योगदान | स्वयं सहायता समूह योगदान |
|-------------|--------------------|----------------|-----------------|--------------------------|
| 1 | कुल पूंजी लागत | 129300 | 96975 | 32325 |
| 2 | कुल आवर्ती कीमत | 89300 | 0 | 89300 |
| 3 | प्रशिक्षण | 45000 | 45000 | 0 |
| | कुल परिव्यय | 263600 | 109650 | 153950 |

टिप्पणी-

- पूंजीगत लागत - कुल पूंजीगत लागत का 75% परियोजना द्वारा वहन किया जाएगा
- आवर्ती लागत - पूरी लागत एसएचजी/सीआईजी द्वारा वहन की जाएगी।
- प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन - कुल लागत द्वारा वहन की जानी है परियोजना

16. धन और खरीद के स्रोत:

| | | |
|------------------------|--|--|
| <p>समर्थन निकालना;</p> | <ul style="list-style-type: none"> • पूंजीगत लागत का 75% मर्जी हो ना मशीनों की खरीद के लिए उपयोग किया जाता है। • रुपये तक 1 लाख पार्क किए जाएंगे में SHG बैंक खाते के रूप में ए परिक्रामी निधि। • प्रशिक्षण/क्षमता इमारत/ कौशल उन्नयन लागत। | <p>मशीनों की खरीद-फरोख्त संबंधित द्वारा किया जाना डीएमयू/एफसीसी यू बाद अगले सब कोडाल औपचारिकताएं</p> |
|------------------------|--|--|

| | |
|-------------|--|
| एचजी योगदान | पूँजीगत लागत का 25% स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन किया जाएगा। द्वारा वहन की जाने वाली आवर्ती लागत स्वयं सहायता समूह |
|-------------|--|

17. प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी।

निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

टीम वर्क

गुणवत्ता नियंत्रण

पैकेजिंग और मार्केटिंग

वित्तीय प्रबंधन

ऋण चुकौती अनुसूची- यदि ऋण बैंक से लिया गया है तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए कोई पुनर्भुगतान अनुसूची नहीं है; हालांकि, सदस्यों से मासिक बचत और चुकौती रसीद सीसीएल के माध्यम से भेजी जानी चाहिए।

सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूलधन का बैंकों को साल में एक बार पूरा भुगतान किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।

सावधि ऋणों में, चुकौती बैंकों में चुकौती अनुसूची के अनुसार की जानी चाहिए।

निगरानी विधि -

वीएफडीएस की सामाजिक लेखा परीक्षा समिति आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की निगरानी करेगी और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।

एसएचजी को प्रत्येक सदस्य के आईजीए की प्रगति और प्रदर्शन की समीक्षा करनी चाहिए और प्रक्षेपण के अनुसार इकाई के संचालन को सुनिश्चित करने के लिए यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए।

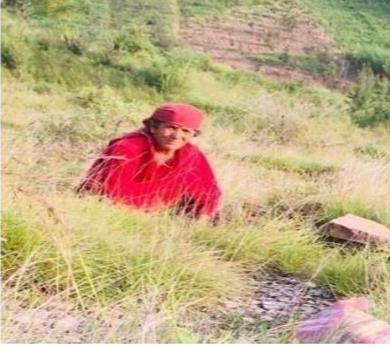
समूह के सदस्य तस्वीरें-

| अनु क्रमांक | नाम | तस्वीर |
|-------------|--------------|--|
| 1. | विद्या ठाकुर |  A portrait of a woman wearing a dark blue jacket and a black headscarf, standing indoors. |
| 2. | सीमा |  A portrait of a woman wearing a blue top and a patterned headscarf, looking slightly to the side. |
| 3. | अनीता |  A portrait of a woman wearing a colorful patterned top and a headscarf, standing outdoors in a natural setting. |
| | |  A portrait of a woman wearing a white and orange top and a purple headscarf, standing outdoors in a natural setting. |

पी

| | | | |
|--------|----|---|--|
| लीला | 14 |  | |
| अंजना | |  | |
| मोनिका | |  | |
| कल्पना | |  | |

| | | | |
|-----|--------|--|--|
| 9. | रेखा |  | |
| 10. | नारद |  | |
| 11 | संगीता |  | |
| 12. | सेवती |  | |

| | | | |
|-----|--------|--|--|
| 16. | गीता |  | |
| | श्यामा |  | |
| | रीना1 |  | |
| | कृष्णा |  | |

| | | | |
|-----|------------|--|--|
| 17. | रीता चौहान |  | |
| 18. | रीता |  | |
| 19. | रीना 2 |  | |
| 20. | सुरेंद्रा |  | |

Annexure

We the member of group hereby consented to actively participate in the IGA activity Opted by the group (Knitting) as per the guideline of JICA Project For Improvement of HP Forest Ecosystems Management and Livelihood and coordination with the VFDS.

द्वारा तैयार : डीएमयु ठियोग, एफटीयु बालसन वन के परामर्श से एसएचजी सदस्य
रेंज और JICA द्वारा

The members is as under:

| Sr. No | Name | Father/Husb and Name | Age | Education | Category | Income Source | Signature |
|--------|--------------|----------------------|-----|------------------|----------|---------------|-------------|
| 1. | Vidya Thakur | Atma Ram | 44 | 10 th | General | Agriculture | Vidya |
| 2. | Seema | Surender | 38 | 12 th | General | Agriculture | Seema |
| 3. | Anita | Madan | 49 | 8 th | General | Agriculture | अनिता |
| 4. | Gopi | Hari Singh | 44 | 10 th | General | Agriculture | Gopi Devi |
| 5. | Leela | Joginder | 38 | 12 th | General | Agriculture | leela |
| 6. | Anjana | Bhupinder | 23 | 12 th | General | Agriculture | Anjana |
| 7. | Monika | Prem Lal | 32 | 12 th | General | Agriculture | मोनिका |
| 8. | Kalpana | Sunil | 29 | 12 th | General | Agriculture | Kalpana |
| 9. | Rekha | Amar Singh | 34 | 12 th | General | Agriculture | Rekha |
| 10. | Narda | Jia lal | 46 | 5 th | General | Agriculture | नार्दा |
| 11. | Sangeeta | Kewal Ram | 41 | 12 th | General | Agriculture | Sangeeta |
| 12. | Sevti | Balak Ram | 58 | 3 rd | General | Agriculture | सेवती |
| 13. | Geeta | Raghuveer | 50 | 8 th | General | Agriculture | गीता |
| 14. | Shyama | Layak Ram | 50 | 7 th | General | Agriculture | श्यामा देवी |

| | | | | | | | |
|-----|----------|------------|----|------------------|---------|-------------|-------------|
| 15. | Reena | Atma Ram | 51 | 8 th | General | Agriculture | रीना देवी |
| 16. | Krishna | Om Parkash | 59 | 5 th | General | Agriculture | कृष्णा देवी |
| 17. | Reeta 1 | Sohan Lal | 44 | BA | General | Agriculture | Dattak |
| 18. | Reeta2 | Jati Ram | 39 | 10 th | General | Agriculture | वीणा देवी |
| 19. | Reena | Rajender | 50 | 8 th | General | Agriculture | रीना देवी |
| 20. | Surendra | Het Ram | 50 | 5 th | General | Agriculture | सुरेंद्रा |

| | |
|--|--|
| <p>1. ...<u>Krishan dutt</u>... VFDS President</p> <p><i>[Signature]</i> President VFDS Lower Mundu</p> | <p>2. ...<u>Vidya Devi</u>... SHG President</p> <p><i>[Signature]</i> प्रधान सचिव जय माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लोअर मुण्डू ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. वियोग (हि.प्र.)</p> |
| <p>3. ...<u>Akhina Ram</u>... VFDS Secretary</p> <p><i>[Signature]</i> Member Secretary VFDS Lower Kundu</p> | <p>4. ...<u>Seemra</u>... SHG Secretary</p> <p><i>[Signature]</i> प्रधान सचिव जय माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लोअर मुण्डू ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. वियोग (हि.प्र.)</p> |

Submitted to DMU through FTU

[Signature]
Name and Designation of the Officer
Balsan, Theog Division

Resolution-cum-Group-Consensus Form

It is decided in the General House Meeting of the Group Jai maq Chamunda

Held on 3/12/2021 at Panchayat Bhanu, that our group will undertake the Knitting as Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted).

Bhanu
Signature of Group President

प्रधान
अथ माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लोअर मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. त्रियोग (हि.प्र.)

Sesma
Signature of Group Secretary

प्रधान सचिव
अथ माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लोअर मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. त्रियोग (हि.प्र.)

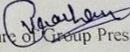
Business Plan Approval by VFDS

Jai Mao Chamunda group will undertake the Knitting

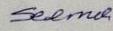
As Livelihood Income Generation Activity under the Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management & Livelihoods (JICA Assisted). In this regard Business Plan of amount (Rs) 263600 has been submitted by this group on dated 3/12/2021 and the Business plan has been approved by VFDS Lower Mundu

Business Plan with SHG resolution is being submitted to DMU through FTU for further action, please.

Thank you.


Signature of Group President

प्रधान
जय माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लोपर मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. डियोग (हि.प्र.)


Signature of Group Secretary

प्रधान सचिव
जय माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लोपर मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. डियोग (हि.प्र.)

Seema

Signature of SHG Secretary

प्रधान सचिव
जय माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लो.पर मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. डियोग (हि.प्र.)

Signature of SHG President

प्रधान सचिव
जय माँ चामुण्डा स्वयं सहायता समूह लो.पर मुण्डू
ग्राम पंचायत मुण्डू, तह. डियोग (हि.प्र.)

Member Secretary, *AKSain*

VFDS Lower Kundu
Signature of VFDS Secretary

President, *AKSain*

VFDS Lower Mundu
Signature of VFDS President

[Signature]

Signature of Forest Guard

[Signature]

Signature of Block Officer
VFDS Lower Mundu

[Signature]

Signature of RFO
Range Forest Officer
Balson, Theog Division

[Signature]
Approved by DMU